

TERMENI DE REFERINȚĂ

*pentru servicii de consultanță juridică privind elaborarea pachetului de documente
pentru deschidere Centru Medico - Social*

I. INFORMAȚII GENERALE

A.O. „Inițiativa Pozitivă” în cadrul acordului de cooperare nr.2209131: NiN Ukrainian Refugee Support and Winterization Program in the Republic of Moldova, proiect duration: 01/11/2022 - 31/12/2023 (14 months), semnat între Caritas Austria și A.O. „Inițiativa Pozitivă”, intenționează să aplice o parte din fonduri pentru contractarea serviciilor de consultanță juridică privind elaborarea pachetului de documente pentru deschiderea unui Centru Medico - Social.

Obiectivele proiectului

De a contribui la răspunsul de urgență eficient pentru refugiații ucraineni din Republica Moldova, de a întări reziliența familiilor gazdă din Moldova și populației locale vulnerabile și pentru a sprijini coeziunea dintre grupuri.

II. OBIECTIVUL SERVICIILOR

Organizarea procesului de pregătire a pachetului de documente pentru deschiderea Centrului Medico-Social.

III. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR ȘI A RESPONSABILITĂȚILOR SPECIFICE

Specialista/specialistul va avea următoarele responsabilități:

1. Pregătirea pachetului de documente pentru inițierea deschiderii unui centru medico-social în conformitate cu legislația în vigoare;
2. Reprezentarea în toate instanțele/instituțiile necesare pentru depunerea dosarului și al altor acte după necesitate;
3. Elaborarea pachetului de documente pentru buna funcționare a centrului medico-social în conformitate cu legislația;
4. Asigurarea comunicării cu toți partenerii și alți actori în procesul de deschidere a centrului medico-social;
5. Inițierea și coordonarea procedurilor pentru obținerea Avizului sanitar, Licenței de activitate și Acreditarea serviciilor;
6. Consultanță și participare la toate etapele de planificare, elaborare și implementare a intervențiilor.

IV. CERINȚELE DE CALIFICARE (criterii de evaluare):

Consultantul trebuie să dețină următoarele calificări:

Cerințele de calificare și baza de evaluare (criterii de evaluare):

(i) Experiență generală (30 puncte)

- Studii: superioare, de licență în drept;

- Experiență profesională:
- a) minim 3 ani experiență profesională dovedită în domeniu juridic;
- b) minim 3 ani experiență profesională dovedită în domeniu managementului sanitar.

(ii) Corespunderea pentru sarcină (60 puncte)

- Cunoștințe și experiență în domeniu cadrului legislativ și normativ din domeniul ocrotirii sănătății;
- Cunoștințe și experiență procedurilor de înregistrarea a unei entități medicale;
- Experiență în prestarea serviciilor de consultanță pentru organizații neguvernamentale va constitui un avantaj.

(iii) Limba și experiența relevantă (10 puncte)

- Cunoașterea fluentă a limbilor româna și rusă, cunoașterea unei limbi de circulație internațională va constitui un avantaj;
- Abilități de munca în echipă;
- Cunoștințe de operare cu calculatorul (Word, Excel).

V. CRITERII DE EVALUARE

CRITERII DE EVALUARE	PUNCTAJ MAXIM POSIBIL
Calificări generale	30 puncte
Experiență și calificări specifice	60 puncte
Experiență relevantă	10 puncte
Total:	100 puncte

Fiecare potențial candidat urmează să expedieze CV-ul actualizat indicând studiile și experiența necesară în conformitate cu sarcinile alocate. Ulterior candidatul/ții selectat/ți (cu cel mai mare punctaj, mai mult de 90 puncte acumulate) va/vor fi invitat/ți să prezinte oferta de preț. Oferta care va corespunde cerințelor solicitate și va fi cea mai mică ca preț va fi desemnată câștigătoare.

VI. ACHITAREA SERVICIILOR

Remunerarea va presupune o sumă fixă conform ofertei de preț.

VII. DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR/CONTRACTĂRII

Consultantul selectat își va asuma îndeplinirea tuturor responsabilităților prevăzute în cadrul prezentului document „Termeni de Referință”. Consultanța va începe la data semnării contractului.

VIII. CERINȚE DE RAPORTARE

Consultantul va pregăti și va prezenta Coordonatorului proiectului raportul de activitate.